

ВЕСТНИК ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ШИЛИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ГАЗЕТА

РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ
БЕСПЛАТНО

№ 21

5 ноября
2019 года

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

15 ноября 2019 года в 15-00 час. в Шилинском сельском доме культуры по инициативе сельского Совета депутатов проводятся публичные слушания по вопросу: «О внесении изменений в Устав Шилинского сельсовета Сухобузимского района Красноярского края».

Для ознакомления с вопросом, выносимым на публичные слушания, публикуется проект решения Шилинского сельского Совета депутатов и Порядок учёта предложений по проекту Устава, проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Шилинского сельсовета, порядок участия граждан в его обсуждении.

С проектом правового акта и другими материалами по тематике слушаний можно ознакомиться в администрации Шилинского сельсовета (каб 5).

С предложениями обращаться в администрацию Шилинского сельсовета: Красноярский край, Сухобузимский район, с. Шила, ул. Ленина, 75 и по телефону 8(39199) 34-2-83

Администрация Шилинского сельсовета



КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ СУХОБУЗИМСКИЙ РАЙОН
ШИЛИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

_____ 2019

с.Шила

№ проект

О внесении изменений в Устав
Шилинского сельсовета Сухобузимского района

В соответствии со статьей 9.1 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 27, 63 Устава Шилинского сельсовета Сухобузимского района Красноярского края, Шилинский сельский совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в Устав Сухобузимского района следующие изменения:

1.1. Главу 1. «Общие положения» дополнить статьей 1 следующего содержания:

«Статья 1. Наименование муниципального образования

Полное наименование муниципального образования – сельское поселение Шилинский сельсовет Сухобузимского муниципального района Красноярского края, сокращенное – Шилинский сельсовет Сухобузимского района Красноярского края. Данные наименования равнозначны.».

1.2. Статью 1 «Муниципальное образование Шилинский сельсовет» считать статьей 1.1.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по правовым и экономическим вопросам на председателя Михайлову О.В.

3. Настоящее Решение о внесении изменений в Устав Шилинского сельсовета Сухобузимского района Красноярского края подлежит официальному опубликованию после его государственной регистрации и вступает в силу со дня официального опубликования.

Председатель
сельского Совета депутатов

Глава
Шилинского сельсовета

_____ В.А.Тельных

_____ Е.М.Шпирук

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ СУХОБУЗИМСКИЙ РАЙОН
ШИЛИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

5 ноября 2019 г.

с.Шила

№ 43-1

О внесении изменений в Решение
Шилинского сельского Совета депутатов
№ 40-1 от 01.08.2019 «Об утверждении
Положения о порядке проведения конкурса
по отбору кандидатур на должность главы
МО «Шилинский сельсовет»»

В соответствии с частью 2.1 статьи 36 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Красноярского края от 01.12.2014 № 7-2884 «О некоторых вопросах организации органов местного самоуправления в Красноярском крае», руководствуясь статьей 14 Устава Шилинского сельсовета Сухобузимского района Красноярского края Шилинский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в Решение Шилинского сельского Совета депутатов № 147 от 05.08.2015 следующие изменения:

1.1. в подпункте 1.3 пункта 1 Положения Решение публикуется не менее, чем за 20 календарных дней до дня проведения конкурса, заменить на Решение публикуется не менее, чем за 30 календарных дней до дня проведения конкурса.

1.2. подпункт 5 пункта 3.1 Положения изложить в новой редакции:

«5) документ, подтверждающий представление Губернатору Красноярского края сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, полученных кандидатурой, его супругой (супругом), несовершеннолетними детьми, в соответствии с законом Красноярского края;».

1.3. Приложение № 3 к Положению исключить.

1.4. В подпункте «д» пункта 3.5 раздела 3 Положения слова «1, 2 и 3 пункта 3.1» заменить словами «1-3, 5 пункта 3.1».

1.5. пункт 3.1 Положения дополнить подпунктом 6 следующего содержания:

«б) документ, представляемый кандидатурами, справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования;».

1.6. в пункте 3.3 Положения срок предоставления кандидатурой документов в конкурсную комиссию 15 календарных дней, заменить на 30 календарных дней.

1.7. подпункт а пункта 3.5 Положения изложить в новой редакции:

«а) недостижения 21 года на день проведения конкурса;».

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по правовым и экономическим вопросам (Михайлова О.В.)

3. Решение вступает в силу в день его официального опубликования в печатном издании «Вестник органов местного самоуправления Шилинского сельсовета»

Председатель
сельского Совета депутатов

_____ В.А.Тельных

Глава
Шилинского сельсовета

_____ Е.М.Шпирук

Приложение
к решению Шилинского
сельского совета депутатов от
01 августа 2019 г. № 40-1

**Положение о порядке
проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы МО
«Шилинский сельсовет»**

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение содержит основные правила, устанавливающие в соответствии с законодательством Российской Федерации порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования.

1.2. Конкурс обеспечивает равные права граждан Российской Федерации, претендующих на замещение должности главы муниципального образования, и проводится с целью отбора кандидатур, наиболее подготовленных для замещения должности главы муниципального образования из числа претендентов, представивших документы для участия в конкурсе, на основании их знаний, способностей, профессиональной подготовки, стажа и опыта работы, а также иных качеств, выявленных в результате проведения конкурса.

1.3. Конкурс назначается решением представительного органа.

1.4. Решение о назначении конкурса должно содержать следующую информацию:

- 1) сведения о дате, времени и месте проведения и условия конкурса;
- 2) текст объявления о приеме документов от кандидатур, содержащий сроки приема документов и условия конкурса;
- 3) Ф.И.О., должность работника органов местного самоуправления муниципального образования, ответственного за прием документов от кандидатур, их регистрацию, а также организационное обеспечение работы конкурсной комиссии.

Решение о назначении конкурса публикуется в районной газете «Сельская жизнь» и «Вестнике органов местного самоуправления Шилинского сельсовета». Решение публикуется не менее, чем за 30 календарных дней до дня проведения конкурса.

1.5. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 1.3. настоящего Положения, представительный орган в письменной форме уведомляет главу Сухобузимского района об объявлении конкурса и начале формирования конкурсной комиссии.

1.6. Расходы по участию в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование

услугами средств связи всех видов и другие расходы) кандидатуры (далее также – конкурсанты) производят за свой счет.

1.7. Спорные вопросы, связанные с проведением конкурса, рассматриваются в судебном порядке.

2. Конкурсная комиссия

2.1. Для проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования формируется конкурсная комиссия (далее – Комиссия) в составе 6 человек. Половина состава Комиссии назначается решением представительного органа, а вторая половина – главой Сухобузимского района.

2.2. Комиссия должна быть сформирована в полном составе в течение 20 календарных дней со дня, следующего за днем опубликования решения представительного органа о проведении конкурса.

2.3. Формой работы Комиссии является заседание. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более двух третей ее состава. Решение Комиссии принимаются большинством от установленного числа её членов открытым голосованием.

2.4. Из числа членов Комиссии избираются председатель и секретарь.

2.5. Заседание Комиссии, как правило, проводится один раз, в день проведения конкурса, за исключением случаев, установленных настоящим Положением.

2.6. Если в день заседания Комиссии присутствует две трети или менее членов Комиссии, заседание переносится на дату и время, определяемые простым большинством присутствующих членов Комиссии. В том случае, если равное число голосов подано за два или более предложенных варианта даты и времени, принимается решение, предусматривающее ближайшую дату и время проведения заседания. При этом заседание может быть перенесено не позднее чем на 7 календарных дней со дня принятия решения о его переносе. Кандидаты должны быть проинформированы о переносе заседания.

3. Основания участия кандидатуры в конкурсе

3.1. Для участия в конкурсе кандидатура представляет следующие документы:

- 1) личное заявление на участие в конкурсе (Приложение 1);
- 2) собственноручно заполненную и подписанную анкету с приложением фотографий 4 x 5 см., 3 шт. (Приложение 2);
- 3) паспорт или заменяющий его документ;

4) документы, подтверждающие профессиональное образование, стаж работы и квалификацию (при наличии):

- документ о профессиональном образовании;
- трудовую книжку или иной документ, подтверждающий трудовую (служебную) деятельность гражданина;

5) документ, подтверждающий представление Губернатору Красноярского края сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, полученных кандидатурой, его супругой (супругом), несовершеннолетними детьми, в соответствии с Законом Красноярского края от 19.12.2017 № 4-1264 «О предоставлении гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, должности главы (руководителя) местной администрации по контракту, и лицами, замещающими указанные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и проверке достоверности и полноты таких сведений»;

б) документ, представляемый кандидатурами, справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования;

3.2. В качестве конкурсного задания кандидатура представляет разработанную им программу действий, направленную на улучшение социально-экономической ситуации в муниципальном образовании (далее - Программа).

Программа обязательно должна содержать:

- 1) оценку текущего социально-экономического состояния муниципального образования;
- 2) описание основных социально-экономических проблем муниципального образования;
- 3) комплекс предлагаемых кандидатурой мер, направленных на улучшение социально-экономического положения и решение основных проблем муниципального образования;
- 4) предполагаемую структуру местной администрации;
- 5) предполагаемые сроки реализации Программы.

Программа подписывается кандидатурой и представляется Комиссии в день проведения конкурса.

3.3. Документы, указанные в пункте 3.1 настоящего Положения, кандидат представляет лично в течение 30 календарных дней со дня, следующего за днем опубликования решения о назначении конкурса.

Подлинники документов, если нет оснований предполагать их подложность, возвращаются гражданину в день предъявления, а их копии формируются в дело. Кандидатуре выдается расписка о приеме

документов с указанием перечня документов и даты приема, о чем делается пометка в журнале регистрации.

Представленные кандидатурой сведения могут быть проверены в порядке, установленном действующим законодательством.

3.4. По истечении срока, установленного пунктом 3.3. настоящего Положения, журнал регистрации, а также дела с копиями документов кандидатов передаются в Комиссию с указанием количества передаваемых дел.

3.5. Кандидатура не допускается к участию в конкурсе в случае:

а) недостижения 21 года на день проведения конкурса;
б) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

в) отсутствия гражданства Российской Федерации, отсутствия гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

г) осуждения его к наказанию, исключающему возможность непосредственного исполнения полномочий главы муниципального образования, по приговору суда, вступившему в законную силу;

д) в случае непредставления или несвоевременного представления документов для участия в конкурсе, указанных в подпунктах 1-3, 5, 6 (в части документа подтверждающего представление сведений Губернатору Красноярского края) пункта 3.1 настоящего Положения, представления их не в полном объеме или с нарушением правил оформления;

е) наличия у него на день проведения конкурса иных ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления, установленных Федеральным законом от 12.06.2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации.».

3.6. Граждане иностранных государств могут быть кандидатурами в случае, если доступ граждан этих государств к замещению должности

главы муниципального образования урегулирован международным договором Российской Федерации.

3.7. В случае если по истечении срока, установленного пунктом 3.3. настоящего Положения, документы представили менее двух кандидатур, представительный орган принимает решение о продлении срока приема документов, но не более чем на 15 календарных дней со дня опубликования данного решения. Одновременно представительный орган в своем решении определяет новую дату проведения конкурса.

Решение о продлении срока приема документов и переносе даты конкурса подлежит опубликованию.

3.8. В случае если по окончании дополнительного срока, установленного в соответствии с пунктом 3.7. настоящего Положения, документы представили менее двух кандидатур, решением Комиссии конкурс признается несостоявшимся, о чем не позднее 2 календарных дней со дня принятия решения информируется представительный орган. В этом случае представительный орган в течение 30 календарных дней должен принять решение о проведении нового конкурса.

3.9. Кандидатура вправе отказаться от участия в конкурсе и снять свою кандидатуру путем подачи письменного заявления на любом этапе конкурса, но не позднее принятия Комиссией итогового решения о результатах конкурса.

4. Порядок проведения конкурса

4.1. На основании представленных документов и проверки соответствия кандидатур требованиям, установленным настоящим Положением, Комиссия принимает решение о допуске кандидатур к участию в конкурсе.

4.1.1. В случае установления обстоятельств, указанных в пункте 3.5. настоящего Положения, препятствующих кандидатуре участвовать в конкурсе, Комиссия выносит решение об отказе данному гражданину в участии в конкурсе с указанием причин отказа, о чем гражданин должен быть проинформирован устно в день проведения конкурса, в случае его присутствия, и письменно в течение 3-х календарных дней со дня принятия решения.

4.1.2. Если из всех кандидатур, допущенных к участию в конкурсе, на заседание Комиссии явились менее двух кандидатур, Комиссия переносит заседание на следующий день, о чем уведомляет кандидатур всеми возможными способами.

Если на вновь назначенное Комиссией заседание в соответствии с первым абзацем настоящего пункта явились менее двух кандидатур, Комиссия признает конкурс несостоявшимся и письменно информирует о сложившейся ситуации представительный орган в сроки, установленные пунктом 3.8. настоящего Положения. В этом случае представительный орган в течение 30 календарных дней должен принять решение о проведении нового конкурса.

4.2. Конкурс проводится в два этапа в течение конкурсного дня, если иное не установлено настоящим Положением.

Кандидатуры участвуют в конкурсе лично.

4.3. Первый этап конкурса проводится на основе анкетных данных и представленных документов в форме собеседования.

4.3.1. При подведении итогов первого этапа конкурса Комиссия оценивает конкурсантов исходя из представленных ими документов. При выставлении оценок Комиссией учитываются биографические данные, уровень образования, стаж работы по специальности, профессиональные достижения кандидатур, полнота и достоверность предоставленных документов, в том числе и документов, предоставление которых не носит обязательный характер, и др.

4.3.2. Оценка кандидатур на первом этапе производится по пятибалльной системе. Каждый член Комиссии выставляет кандидатуре соответствующий балл (от 1 до 5) и заносит его в оценочный лист (Приложение 4), который удостоверяется подписью члена Комиссии.

4.4. На втором этапе Комиссия рассматривает Программы, представленные кандидатурами в соответствии с пунктом 3.2. настоящего Положения.

4.4.1. Кандидатура докладывает основные положения Программы, при этом для её презентации кандидатура вправе использовать мультимедийные средства.

4.4.2. Для изложения основных положений Программы кандидатуре отводится не более 20 минут.

По завершении выступления кандидатуры члены Комиссии вправе задавать ему вопросы, которые могут быть направлены на проверку знаний основ государственного управления и местного самоуправления, Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, Устава и законов Красноярского края, иных нормативных правовых актов в сферах конституционного, муниципального, административного, трудового и гражданского права.

4.4.3. При подведении итогов второго этапа конкурса Члены Комиссии учитывают качество представленных Программ, их

целесообразность и осуществимость, полноту и содержательность ответов кандидатур, уровень их коммуникативных навыков и навыки публичного выступления.

4.4.4. Члены Комиссии (в отсутствие кандидата) дают оценку Программе с учетом ответов конкурсантов по десятибалльной системе.

По итогам второго этапа конкурса каждый член Комиссии выставляет кандидатуре соответствующий балл (от 1 до 10) и заносит его в оценочный лист, который удостоверяется подписью члена Комиссии.

4.5. По завершении конкурсных испытаний подсчитывается общее число баллов по каждой кандидатуре, полученных при прохождении двух этапов конкурса, данные об этом заносятся в протокол.

4.6. По итогам двух этапов конкурса Комиссия принимает решение об отборе не менее двух кандидатур, набравших наибольшее число баллов. Итоговое решение заносится в протокол, который подписывается членами Комиссии. Протокол заседания Комиссии, документы отобранных кандидатов и материалы конкурсных испытаний направляются Комиссией в представительный орган не позднее 2 календарных дней со дня принятия решения по итогам конкурса.

4.7. Каждому участнику конкурса Комиссия сообщает о его результатах в письменной форме в течение 3 календарных дней со дня принятия решения по итогам конкурса. Председатель представительного органа извещает избранных Комиссией кандидатур не позднее, чем за 2 календарных дня до даты, на которую назначено заседание представительного органа, о дате, времени и месте заседания.

4.8. Если в результате проведения конкурса выявлено менее двух кандидатур, отвечающих требованиям, предъявляемым к кандидатурам на должность главы муниципального образования, и прошедших конкурсные испытания, Комиссия признает конкурс несостоявшимся и письменно информирует об этом представительный орган, в сроки, установленные пунктом 3.8. настоящего Положения. В этом случае представительный орган в течение 30 календарных дней должен принять решение о проведении нового конкурса.

Приложение 1
к Положению о порядке проведения
конкурса по отбору кандидатур на должность главы
Шилинского сельсовета,
о согласии на обработку персональных данных

В конкурсную комиссию

заявление

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

желаю принять участие в конкурсе по отбору кандидатур на должность главы Шилинского сельсовета.

Настоящим подтверждаю, что я являюсь гражданином Российской Федерации, дееспособен, не ограничен в дееспособности, сведения, содержащиеся в документах, представляемых мной для участия в данном конкурсе, соответствуют действительности, а сами документы не являются подложными.

Мне известно, что исполнение должностных обязанностей главы Шилинского сельсовета связано с использованием сведений, составляющих государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, в связи с чем, выражаю согласие на проведение в отношении меня полномочными органами проверочных мероприятий.

Последствия отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, мне известны.

_____ (дата) _____ (подпись)

Приложение 2
к Положению о порядке проведения
конкурса по отбору кандидатур на должность главы
Шилинского сельсовета

АНКЕТА
участника конкурса по отбору кандидатур на должность
главы Шилинского сельсовета

		Место для фотографии
1.	Фамилия	
	Имя	
	Отчество	

2. Если изменяли фамилию, имя или отчество, то укажите их, а также когда, где и по какой причине изменяли	
3. Число, месяц, год и место рождения (село, деревня, город, район, область, край, республика, страна)	
4. Гражданство (если изменяли, то укажите, когда и по какой причине, если имеете гражданство другого государства – укажите)	
5. Образование (когда и какие учебные заведения окончили, номера дипломов) Направление подготовки или специальность по диплому Квалификация по диплому	
6. Послевузовское профессиональное образование: аспирантура, адъюнктура, докторантура (наименование образовательного или научного учреждения, год окончания)	

Ученая степень, ученое звание (когда присвоены, номера дипломов, аттестатов)	
7. Какими иностранными языками и языками народов Российской Федерации владеете и в какой степени (читаете и переводите со словарем, читаете и можете объясняться, владеете свободно)	
8. Классный чин федеральной гражданской службы, дипломатический ранг, воинское или специальное звание, классный чин правоохранительной службы, классный чин гражданской службы субъекта Российской Федерации, квалификационный разряд государственной службы, квалификационный разряд или классный чин муниципальной службы (кем и когда присвоены)	
9. Были ли Вы судимы, когда и за что? Если судимость снята или погашена - укажите сведения о дате снятия или погашения судимости	
10. Допуск к государственной тайне, оформленный за период работы, службы, учебы, его форма, номер и дата (если имеется)	

11. Выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.п.).

Месяц и год		Должность с указанием организации	Адрес организации (в т.ч. за границей)
поступления	ухода		

**При заполнении данного пункта необходимо именовать организации так, как они назывались в свое время, военную службу записывать с указанием должности и номера воинской части.*

12. Государственные награды, иные награды и знаки отличия

13. Ваши близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также муж (жена), в том числе бывшие.

Если родственники изменяли фамилию, имя, отчество, необходимо также указать их прежние фамилию, имя, отчество.

Степень родства	Фамилия, имя, отчество	Год, число, месяц и место рождения	Место работы (наименование и адрес организации), должность	Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания)

14. Ваши близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также муж (жена), в том числе бывшие, постоянно проживающие за границей и (или) оформляющие документы для выезда на постоянное место жительства в другое государство

Степень родства	Фамилия, имя, отчество	С какого времени проживают за границей	Примечание

15. Пребывание за границей

Период	Страна пребывания	Цель пребывания

16. Отношение к воинской обязанности и воинское звание

17. Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания), номер телефона (либо иной вид связи)

18. Паспорт или документ, его заменяющий

(серия, номер, кем и когда выдан)

19. Наличие заграничного паспорта

(серия, номер, кем и когда выдан)

20. Номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (если имеется)

21. ИНН (если имеется)

22. Дополнительные сведения (участие в выборных представительных органах, другая информация, которую желаете сообщить о себе)

23. Мне известно, что сообщение о себе в анкете заведомо ложных сведений и мое несоответствие требованиям могут повлечь отказ в участии в конкурсе и избрании на должность.

На проведение в отношении меня проверочных мероприятий согласен (согласна).

“ ” 20 г. Подпись

М.П.

Фотография и данные о трудовой деятельности, воинской службе и об учебе оформляемого лица соответствуют документам, удостоверяющим личность, записям в трудовой книжке, документам об образовании и воинской службе.

“ ” 20 г.

*(подпись, фамилия работника органов
местного самоуправления, ответственного
за прием документов)*

Приложение 3
к Положению о порядке проведения
конкурса по отбору кандидатур
на должность главы
Шилинского сельсовета

Оценочный лист члена конкурсной комиссии

(ф.и.о.)

№	Ф.И.О. кандидата	1 этап (максимум 5 баллов)	2 этап (максимум 10 баллов)
1			
2			
3			

Приложение 4
к Положению о порядке проведения
конкурса по отбору кандидатур
на должность главы
Шилинского сельсовета

Сведения о доходах, полученных кандидатом на должность главы Шилинского сельсовета, его супругой (супругом), несовершеннолетними детьми, принадлежащем им имуществе, вкладах в банках, ценных бумагах ¹
Я, кандидат Ф.И.О.

(фамилия, имя, отчество)

сообщаю сведения о полученных мною доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера

	Доходы ²	Имущество						Транспортные средства	Денежные средства, находящиеся на счетах в банках	Акции и иное участие в коммерческих организациях	Иные ценные бумаги
		Недвижимое имущество									
Источник выплаты дохода,	Земельные участки	Жилые дома	Квартиры	Дачи	Гаражи	Иное недвижимое имущество	марка, модель, год выпуска	Наименование и место нахождения (ад-	Наименование и организационно-правовая	Вид ценной бумаги ⁶ , общая стоимость	

¹ Сведения, за исключением сведений о доходах, указываются по состоянию на первое число месяца, в котором осуществлено официальное опубликование решения о назначении конкурса.

² Указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за год, предшествующий году назначения конкурса.

⁶ Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя, чеки, сертификаты и другие), за исключением акций.

	сумма (руб.) ³	общая площадь (кв. м)	общая площадь (кв. м)	общая площадь (кв. м)	общая площадь (кв. м)	общая площадь (кв. м)	общая площадь (кв. м)		рес) банка, остаток (руб.)	форма организа- ции ⁴ , мес- то нахож- дения (ад- рес), доля участия (%) ⁵	(руб.)
Кандидат		-	-	-	-	-	-	-		-	-

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю:

“ ” 2019 г.

(подпись кандидата)

³ Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату получения дохода.

⁴ Указываются полное или сокращенное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью и другие).

⁵ Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются номинальная стоимость и количество акций.



КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ СУХОБУЗИМСКИЙ РАЙОН
ШИЛИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

5 ноября 2019

с.Шила

№ 43-2

О внесении изменений в Устав
Шилинского сельсовета Сухобузимского района

В целях приведения Устава Шилинского сельсовета Сухобузимского района Красноярского края в соответствие с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 27, 29, 63 Устава Шилинского сельсовета Сухобузимского района Красноярского края, Шилинский сельский Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Внести в Устав Шилинского сельсовета Сухобузимского района Красноярского края следующие изменения:

1.1. в пункте 1 статьи 2 слова «(далее – сельское самоуправление)» исключить;

1.2. статью 6.1 исключить;

1.3. подпункт 24 пункта 1 статьи 7 исключить;

1.4. подпункт 30 пункта 1 статьи 7 исключить;

1.5. в пункте 1 статьи 7.1:

- подпункт 11 исключить;

- подпункт 13 изложить в следующей редакции:

«13) осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории поселения;»;

- дополнить подпунктами 15, 16 следующего содержания:

«15) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;

16) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года N 2300-1 «О защите прав потребителей.»»;

1.6. статью 14 дополнить пунктом 1.1 следующего содержания:

«1.1. Глава поселения осуществляет свои полномочия на постоянной основе.»;

1.7. в статье 16:

1.6.1. в пункте 2:

- **в подпункте 2.11 слова «частями 3, 5» заменить словами «частями 3, 3.1-1, 5, 7.2»;**

- **подпункт 2.13 дополнить словами «или объединения поселения с городским округом»;**

1.6.2. пункт 4.1 исключить;

1.6.3. дополнить пунктом 5.1 следующего содержания:

«5.1. Заявление об отставке направляется Главой поселения в Совет депутатов поселения. В случае принятия Советом отставки Главы поселения, полномочия Главы поселения прекращаются с даты, определенной решением Совета депутатов поселения. При этом заявление Главы поселения об отставке должно быть рассмотрено Советом депутатов в течение месяца со дня его подачи, а период от даты рассмотрения Советом заявления Главы поселения об отставке до даты прекращения полномочий Главы поселения не может превышать 14 дней. Заявление Главы поселения об отставке не может быть отозвано после удовлетворения данного заявления Советом депутатов.

В случае если отставка Главы поселения не принята Советом депутатов, Глава поселения вправе отозвать заявление об отставке в десятидневный срок со дня рассмотрения вопроса об отставке Советом. В случае если заявление об отставке не будет отозвано Главой поселения, полномочия Главы поселения прекращаются по истечении 14 дней со дня рассмотрения вопроса об отставке Советом депутатов поселения.»;

1.7. в подпункте 7 пункта 1 статьи 17 слова «переподготовку и повышение квалификации» заменить словами «получение профессионального образования и дополнительного профессионального образования»;

1.8. в пункте 4 статьи 20 после слов «человека и гражданина» дополнить словами «устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления»;

1.9. пункт 4 статьи 22 дополнить словами «, подписывает решения Совета депутатов»;

1.10. в пункте 8 статьи 23 слова «ограничения и запреты и исполнять» заменить словами «ограничения, запреты, исполнять»;

1.11. в статье 27:

1.11.1. в пункте 1:

- подпункт 5 дополнить словом «значения»;

- подпункт 12 исключить;

- дополнить подпунктом 16 следующего содержания:

«16. Иные полномочия Совета депутатов определяются федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними Уставом, законами Красноярского края, настоящим Уставом.»;

1.11.2. дополнить пунктом 2 следующего содержания:

«2. Совет осуществляет свою деятельность строго в пределах полномочий, определенных законодательством и настоящим Уставом, и не вправе принимать решения по вопросам, отнесенным законом или настоящим Уставом, соответственно, к ведению государственных органов, иных муниципальных образований, к компетенции главы и администрации поселения.»;

1.12. в статье 29:

- в пункте 2 слова «или тайным» исключить;

- в пункте 5 слова «Ненормативные решения» заменить словом «Решения»;

- пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Нормативный правовой акт, принятый представительным органом муниципального образования, направляется главе сельсовета для подписания и обнародования в течение 10 дней. Глава сельсовета имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый представительным органом муниципального образования. В этом случае указанный нормативный правовой акт в течение 10 дней возвращается в представительный орган муниципального образования с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Если глава сельсовета отклонит нормативный правовой акт, он вновь рассматривается представительным органом муниципального образования. Если при повторном рассмотрении указанный нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов представительного органа муниципального образования, он подлежит подписанию главой сельсовета в течение семи дней и обнародованию.»;

- в пункте 8 после слов «человека и гражданина,» дополнить словами «устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления,»;

1.13. в статье 30:

- в подпункте 4 пункта 1 слова «частями 3, 5» заменить словами «частями 3, 3.1-1, 5, 7.2»;

- подпункт 6 пункта 1 дополнить словами «или объединения поселения с городским округом»;

1.14. в статье 31:

- в пункте 2.1 слова «, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе,» исключить;

- в абзаце втором пункта 5 слово «поселковым» исключить;

- пункт 7 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«В случае обращения высшего должностного лица Красноярского края (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти Красноярского края) с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата представительного органа муниципального образования днем появления основания для досрочного прекращения полномочий является день поступления в представительный орган муниципального образования данного заявления.»;

1.15. пункт 5 статьи 32 исключить;

1.16. подпункт 7.1 пункта 1 статьи 33 исключить;

1.17. в статье 33.1:

- подпункты 3, 4 пункта 4 изложить в следующей редакции:

«3) выдача предписаний юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью людей, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, имуществу физических и юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также других мероприятий, предусмотренных федеральными законами;

4) принятие мер по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупреждению, предотвращению возможного причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, обеспечению безопасности государства, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также меры по привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к ответственности.»;

- пункт 7 исключить;

1.18. в пункте 9 статьи 36 слово «(обнародованию)» исключить;

1.19. в пункте 6 статьи 38 слово «(обнародованию)» исключить;

1.20. в статье 39:

- в пункте 2 слово «состоявшим» заменить словом «состоявшимся»;

- в пункте 5 слово «(обнародованию)» исключить;

1.21. в пункте 1 статьи 40 слово «(обнародованию)» исключить;

1.22. в пункте 4 статьи 41 слово «(обнародованию)» исключить;

1.23. статью 43 изложить в следующей редакции:

«Статья 43. Публичные слушания

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей поселения главой поселения, Советом депутатов поселения могут проводиться публичные слушания.

1.1. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, представительного органа муниципального образования или главы муниципального образования.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или представительного органа муниципального образования, назначаются представительным органом муниципального образования, а по инициативе главы муниципального образования - главой муниципального образования.

2. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект устава муниципального образования, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов субъекта Российской Федерации в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

4) вопросы о преобразовании поселений, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на собрании граждан.

3. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется нормативным правовым актом представительного органа и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей муниципального образования о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей муниципального образования, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений.

4. По проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в утвержденные правила благоустройства территорий проводятся публичные слушания, порядок организации и проведения которых определяется нормативным правовым актом представительного органа с учетом положений законодательства о градостроительной деятельности.

1.24. главу 7 дополнить статьями 43.1, 43.2 следующего содержания:

«Статья 43.1. Староста сельского населенного пункта

1. Староста сельского населенного пункта (староста) – лицо, уполномоченное представлять интересы жителей населенного пункта, расположенного в поселении, во взаимоотношениях с органами местного самоуправления. Староста действует на общественных началах на принципах законности и добровольности⁷.

2. Староста назначается Советом депутатов, по представлению собрания граждан сельского населенного пункта из числа лиц, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом.

Срок полномочий старосты – 4 года.

Полномочия старосты подтверждаются выпиской из решения Совета депутатов по назначению старосты и/или удостоверением.

3. Старостой может быть назначен гражданин Российской Федерации, достигший возраста 18 лет, обладающий избирательным правом, постоянно проживающий в границах населенного пункта.

Старостой не может быть назначено лицо:

1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы;

2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

3) имеющее непогашенную или неснятую судимость.

4. Староста для решения возложенных на него задач:

⁷ Гарантии деятельности и иные вопросы статуса старосты сельского населенного пункта могут устанавливаться уставом муниципального образования и (или) нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования.

1) взаимодействует с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями, и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения в сельском населенном пункте;

2) взаимодействует с населением, в том числе посредством участия в собраниях, конференциях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, в том числе оформленные в виде проектов муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению органами местного самоуправления;

3) информирует жителей сельского населенного пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, а также содействует в доведении до их сведения иной информации, полученной от органов местного самоуправления;

4) содействует органам местного самоуправления в организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений, обнародовании их результатов в сельском населенном пункте.

5. Староста обладает следующими правами:

1) привлекать жителей закрепленной территории к работам по благоустройству, озеленению и улучшению санитарного состояния населенных пунктов, детских и спортивных площадок, поддержанию в надлежащем состоянии кладбищ, братских могил;

2) содействовать в реализации прав и законных интересов жителей закрепленной территории путем направления в органы государственной власти и местного самоуправления заявлений, предложений и жалоб граждан;

3) выяснять мнение жителей населенного пункта по проектам решений представительного органа путем его обсуждения;

4) разрабатывать и вносить на рассмотрение в органы местного самоуправления предложения по программе развития соответствующей территории, по организации работы учреждений здравоохранения, культуры, торговли, образования, по благоустройству населенных пунктов, сохранности и надлежащего использования муниципального жилищного фонда, охраны природы, рационального использования природных ресурсов, развития фермерских (крестьянских) хозяйств;

5) быть принятым в органах или должностными лицами местного самоуправления во внеочередном порядке по вопросам взаимодействия органа местного самоуправления и жителей населенного пункта.

6. О своей работе староста отчитывается не реже 1 раза в год на собрании граждан, проводимом на территории населенного пункта.

7. Полномочия старосты прекращаются досрочно по решению представительного органа муниципального образования, в состав которого входит данный сельский населенный пункт, по представлению собрания граждан сельского населенного пункта, а также в случаях, установленных пунктами 1 - 7 части 10 статьи 40 Федерального закона № 131-ФЗ.

Статья 43.2. Собрание граждан

1. В случаях, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», собрание граждан проводится:

1) в населенном пункте по вопросу изменения границ муниципального образования, в состав которого входит указанный населенный пункт, влекущего отнесение территории указанного населенного пункта к территории другого поселения (муниципального района);

2) в населенном пункте, входящем в состав муниципального образования, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на территории данного населенного пункта;

3) в сельском населенном пункте по вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта, а также по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты сельского населенного пункта.

1.1. В сельском населенном пункте собрание граждан также может проводиться в целях выдвижения кандидатур в состав конкурсной комиссии при проведении конкурса на замещение должности муниципальной службы в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе.

2. Собрание граждан, предусмотренное настоящей статьей, правомочно при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта или поселения. Решение такого собрания граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников собрания граждан.»;

1.25. в пункте 6 статьи 44 слово «(обнародованию)» исключить;

1.26. в статье 45 слова «сельского самоуправления» заменить словами «местного самоуправления», а слова «сельского бюджета» заменить словами «местного бюджета»;

1.27. подпункт 1 пункта 1 статьи 46 изложить в следующей редакции:

«1) имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения поселения, соответствующее требованиям Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»»;

1.28. в статье 48:

- наименование статьи изложить в следующей редакции:

«Статья 48. Местные налоги и сборы. Средства самообложения граждан»;

- пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Под средствами самообложения граждан понимаются разовые платежи граждан, осуществляемые для решения конкретных вопросов местного значения. Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей муниципального образования (населенного пункта, входящего в состав поселения), за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов от общего числа жителей

муниципального образования (населенного пункта, входящего в состав поселения) и для которых размер платежей может быть уменьшен.

Вопросы введения и использования указанных в пункте 1 настоящей статьи разовых платежей граждан решаются на местном референдуме, а в случаях, предусмотренных пунктами 4 и 4.1 части 1 статьи 25.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на сходе граждан.»;

1.29. в наименовании главы 10 слово «сельская» исключить;

1.30. в пункте 3 статьи 53 слово «сельской» исключить;

1.31. в подпункте 1.3 пункта 1 статьи 55 слова «, в размере и порядке, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним локальными нормативными правовыми актами» исключить;

1.32. статью 55.1 изложить в следующей редакции:

«Статья 55.1. Пенсионное обеспечение лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе

1. Лица, замещавшие муниципальные должности на постоянной основе не менее шести лет и получавшие денежное вознаграждение за счет средств местного бюджета, прекратившие исполнение полномочий (в том числе досрочно), имеют право на пенсию за выслугу лет, устанавливаемую к страховой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях», либо к пенсии, досрочно назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации» (далее - страховая пенсия по старости (инвалидности)), а также к пенсии по государственному пенсионному обеспечению, назначенной в соответствии с подпунктами 2 и 4 пункта 1 статьи 4 Федерального закона от 15.12.2001 № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации».

2. Перечень оснований, по которым право на пенсию за выслугу лет не возникает, определяется пунктом 2 статьи 8 Закона Красноярского края от 26.06.2008 № 6-1832 «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Красноярском крае» (далее – Закон края).

3. Пенсия за выслугу лет, выплачиваемая за счет средств местного бюджета, устанавливается в таком размере, чтобы сумма страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии, повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии, установленных в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях», пенсии по государственному пенсионному обеспечению и пенсии за выслугу лет составляла 45 процентов ежемесячного денежного вознаграждения, с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в иных местностях края с особыми климатическими условиями, при наличии срока исполнения полномочий по муниципальной должности шесть лет.

Размер пенсии за выслугу лет увеличивается на четыре процента ежемесячного денежного вознаграждения за каждый последующий год исполнения полномочий по муниципальной должности, при этом сумма страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии, повышенной фиксированной выплаты к страховой пенсии, пенсии по государственному пенсионному обеспечению и пенсии за выслугу лет не может превышать 75 процентов ежемесячного денежного вознаграждения с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в иных местностях края с особыми климатическими условиями.

4. При определении размера пенсии за выслугу лет в порядке, установленном настоящей статьей, не учитываются суммы, предусмотренные пунктом 3 статьи 14 Федерального закона «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации».

5. Если нормативными правовыми актами местного самоуправления вместо денежного вознаграждения по муниципальной должности было установлено денежное содержание, то размер пенсии за выслугу лет может исчисляться исходя из ежемесячного денежного содержания, которое не должно превышать 2,8 должностного оклада с учетом действующих на территории районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в иных местностях края с особыми климатическими условиями.

Увеличение месячного денежного вознаграждения по муниципальной должности, занимаемой на день прекращения полномочий, является основанием для перерасчета пенсии за выслугу лет.

Размер пенсии за выслугу лет пересчитывается также при изменении размера страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии, повышенной фиксированной выплаты к страховой пенсии, пенсии по государственному пенсионному обеспечению, с учетом которых установлена пенсия за выслугу лет.

Минимальный размер пенсии за выслугу лет составляет 1000 рублей.

6. Порядок назначения пенсии за выслугу лет устанавливается в соответствии с пунктом 6 статьи 8 Закона края.

7. В случае отсутствия необходимого срока исполнения полномочий для установления пенсии за выслугу лет по основаниям, определенным статьей 8 Закона Красноярского края от 26.06.2008 № 6-1832 «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Красноярском крае», лицу, замещавшему муниципальную должность и имеющему стаж муниципальной службы, минимальная продолжительность которого для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году определяется согласно приложению к Федеральному закону «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», то право на назначение пенсии за выслугу лет предоставляется в порядке и

размере, предусмотренных муниципальным правовым актом представительного органа муниципального образования для назначения пенсии за выслугу лет муниципальным служащим.

8. Лица, замещавшие выборные муниципальные должности и прекратившие исполнение полномочий до 01.08.2008 года, имеют право на назначение им пенсии за выслугу лет на условиях, установленных статьей 8 Закона края, в соответствии с настоящим Уставом, с момента обращения в соответствующий орган местного самоуправления.

9. Периоды исполнения полномочий по замещаемым муниципальным должностям для назначения пенсии за выслугу лет включают периоды замещения должностей:

1) председателей исполкомов районных, городских, районных в городах, поселковых и сельских Советов народных депутатов (Советов депутатов трудящихся) - до 31 декабря 1991 года или до окончания сроков их полномочий;

2) назначенных глав местных администраций - до 31 декабря 1996 года;

3) выборных должностей в органах местного самоуправления - со 2 августа 1991 года.»;

1.33. в статье 59 слова «в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»» исключить;

1.34. в статье 62:

- пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Проект устава поселения, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии устава муниципального образования, внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования подлежат официальному опубликованию с одновременным опубликованием установленного представительным органом муниципального образования порядка учета предложений по проекту указанного устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

Не требуется официальное опубликование порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов Красноярского края в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.»;

- пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Изменения и дополнения, внесенные в устав и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения устава в соответствие с федеральными законами, а также

изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий Совета депутатов, принявшего муниципальный правовой акт о внесении указанных изменений и дополнений в устав муниципального образования.»;

1.35. в статье 64:

- в пункте 1 слова «(обнародованию)», «(обнародования)» исключить;

- в пункте 2 слово «(обнародовать)» исключить.

2. Контроль за исполнением Решения возложить на комиссию по правовым и экономическим вопросам на председателя Михайлову О.В.

3. Настоящее Решение о внесении изменений в Устав Шилинского сельсовета Сухобузимского района Красноярского края подлежит официальному опубликованию после его государственной регистрации и вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Шилинского сельсовета Сухобузимского района Красноярского края обязан опубликовать зарегистрированное Решение о внесении изменений и дополнений в Устав Шилинского сельсовета Сухобузимского района Красноярского края, в течение семи дней со дня его поступления из Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Красноярскому краю.

Председатель
сельского Совета депутатов

Глава
Шилинского сельсовета

_____ В.А.Тельных

_____ Е.М.Шпирук



КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ СУХОБУЗИМСКИЙ РАЙОН
ШИЛИНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

5 ноября 2019 г.

с.Шила

№ 43-3

О согласовании передачи
части полномочий
администрации Шилинского
сельсовета администрации
Сухобузимского района в сфере
ЖКХ

В соответствии с пунктом 4 статьи 15 Федерального закона от 06.09.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 7 Устава Шилинского сельсовета, в целях обеспечения выполнения полномочий поселения в сфере ЖКХ, Шилинский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1.Согласовать передачу осуществления части полномочий администрации Шилинского сельсовета администрации Сухобузимского района в сфере ЖКХ.

2.Рекомендовать администрации Шилинского сельсовета заключить соглашение с администрацией Сухобузимского района о передаче ему осуществления своих полномочий согласно пункту 1 настоящего решения.

3.Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Шилинского сельского Совета депутатов.

4.Настоящее Решение подлежит опубликованию в газете «Вестник органов местного самоуправления Шилинского сельсовета» и вступает в силу с 1 января 2020 г.

Председатель сельского
Совета депутатов

Глава
Шилинского сельсовета

_____ В.А.Тельных

_____ Е.М.Шпирук



КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ СУХОБУЗИМСКИЙ РАЙОН
ШИЛИНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

5 ноября 2019 г.

с.Шила

№ 43-4

Об одобрении соглашения об осуществлении части полномочий между администрацией Шилинского сельсовета и Финансовым управлением администрации Сухобузимского района о передаче части полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля

Руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.09.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Шилинского сельсовета Сухобузимского района Красноярского края, Шилинский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1.Одобрить соглашение о передаче осуществления части полномочий администрации Шилинского сельсовета и Финансовым управлением администрации Сухобузимского района о передаче части полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля.

2.Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по правовым и экономическим вопросам (Председатель Михайлова О.В.).

3.Настоящее Решение подлежит опубликованию в газете «Вестник органов местного самоуправления Шилинского сельсовета» и вступает в силу с 1 января 2020 г.

Председатель сельского
Совета депутатов

Глава
Шилинского сельсовета

_____ В.А.Тельных

_____ Е.М.Шпирук



КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ СУХОБУЗИМСКИЙ РАЙОН
ШИЛИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

5 ноября 2019 г.

с.Шила

№ 43-5

О назначении публичных слушаний
по проекту решения Шилинского сельского
Совета депутатов «О внесении изменений
и дополнений в Устав Шилинского сельсовета
Сухобузимского района Красноярского края»

Руководствуясь Федеральным законом РФ от 06.10.03 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.43 Устава Шилинского сельсовета Сухобузимского района Красноярского края, Решения Шилинского сельского Совета депутатов № 14 от 08.11.2005 года «О положении о публичных слушаниях в Шилинском сельсовете»; Шилинский сельский Совет депутатов:

РЕШИЛ:

1. Вынести на публичные слушания рассмотрение изменений и дополнений в Устав Шилинского сельсовета Сухобузимского района Красноярского края.

2. Провести 15 ноября 2019 года публичные слушания по рассмотрению проекта решения Шилинского сельского Совета депутатов «О внесении изменений и дополнений в Устав Шилинского сельсовета Сухобузимского района Красноярского края.

3. Местом проведения публичных слушаний определить актовЫй зал Шилинского СДК по адресу: с.Шила, ул.Ленина,75. Начало слушаний в 15-00 часов.

4. Предложения по изменениям и дополнениям в Устав Шилинского сельсовета Сухобузимского района Красноярского края принимаются по адресу: с.Шила, ул.Ленина, 75, помещение администрации Шилинского сельсовета, тел.34-2-83.

5. Организацию проведения публичных слушаний возложить на администрацию Шилинского сельсовета.

6. Решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования в газете «Вестнике органов местного самоуправления Шилинского сельсовета».

Председатель
сельского Совета депутатов

_____ В.А.Тельных

Глава
Шилинского сельсовета

_____ Е.М.Шпирук

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ СУХОБУЗИМСКИЙ РАЙОН
ШИЛИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

РЕШЕНИЕ

29 ноября 2013 г.

с.Шила

№ 100

О Порядке учета предложений по проекту Устава, проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Шилинского сельсовета Сухобузимского района Красноярского края. Порядке участия граждан в его обсуждении

На основании статьи 44 Федерального закона от 06.10.03 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 63 Устава Шилинского сельсовета Сухобузимского района Красноярского края

РЕШИЛ:

1. Принять Порядок учета предложений по проекту Устава, проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Шилинского сельсовета Сухобузимского района Красноярского края, порядок участия граждан в его обсуждении согласно приложению 1.
2. Решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования в газете «Вестнике органов местного самоуправления Шилинского сельсовета».

Председатель сельского
Совета депутатов

З.М.Зверева

Глава Шилинского
сельсовета

А.В.Боженков

Приложение 1
к решению Шилинского
сельского Совета депутатов
№ 100 от 29.11.2013

**ПОРЯДОК
УЧЕТА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ПО ПРОЕКТУ УСТАВА, ПРОЕКТУ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ПРАВОВОГО АКТА О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И
ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ,
ПОРЯДОК УЧАСТИЯ ГРАЖДАН В ЕГО ОБСУЖДЕНИИ**

Настоящий порядок разработан в соответствии с требованиями статьи 44 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и регулирует порядок учета предложений по проекту Устава, проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Шилинского сельсовета Сухобузимского района Красноярского края, порядок участия граждан в его обсуждении (далее по тексту - проект Устава, проект изменений в Устав, Порядок).

1. Общие положения

1.1. Предложения об изменениях и дополнениях к опубликованному проекту Устава, проекту изменений в Устав могут вноситься:

- 1) гражданами, проживающими на территории МО Шилинский сельсовет, в порядке индивидуальных или коллективных обращений;
- 2) общественными объединениями;
- 3) органами территориального общественного самоуправления.

1.2. Население муниципального образования вправе участвовать в обсуждении опубликованного проекта Устава либо проекта изменений в Устав в иных формах, не противоречащих действующему законодательству.

1.3. Предложения об изменениях и дополнениях к проекту Устава, проекту изменений и дополнений в Устав, излагаются в протоколах, решениях, обращениях и т.п. и в письменном виде передаются в комиссию по подготовке проекта Устава, проекта изменений и дополнений в Устав (далее по тексту - комиссия), созданную при органе местного самоуправления. Комиссия, ведущая учет предложений по проекту Устава, проекту

изменений и дополнений в Устав формируется Советом депутатов Шилинского сельского Совета депутатов на срок установленный представительным органом.

1.4. Предложения об изменениях и дополнениях к проекту Устава, проекту изменений в Устав должны быть внесены в комиссию в течение 20 дней с момента опубликования проекта соответствующего документа.

2. Организация обсуждения проекта Устава, проекта изменений и дополнений в Устав

2.1. Обсуждение гражданами проекта Устава, проекта изменений и дополнений в Устав может проводиться в виде опубликования (обнародования) мнений, предложений, коллективных и индивидуальных обращений жителей муниципального образования, заявлений общественных объединений, а также в виде дискуссий, "круглых столов", обзоров писем читателей, иных формах, не противоречащих законодательству.

2.2. Граждане в праве участвовать в публичных слушаниях по проекту Устава, проекту изменений и дополнений в Устав в соответствии с принятым положением о проведении публичных слушаний в МО Шилинский сельсовет

2.3. Должностные лица органов местного самоуправления обязаны обеспечить разъяснение населению проекта Устава либо изменений и дополнений в Устав в соответствии с действующим законодательством.

3. Порядок рассмотрения поступивших предложений об изменениях и дополнениях к проекту Устава, проекту изменений в Устав

3.1. Все поступившие в комиссию предложения об изменениях и дополнениях к проекту Устава, проекту изменений в Устав подлежат регистрации.

3.2. Предложения об изменениях и дополнениях к проекту Устава, проекту изменений в Устав должны соответствовать действующему на территории Российской Федерации законодательству.

3.3. Предложения об изменениях и дополнениях к проекту Устава, проекту изменений в Устав, внесенные с нарушением сроков, предусмотренных настоящим Порядком, по решению комиссии могут быть оставлены без рассмотрения.

3.4. Поступившие предложения об изменениях и дополнениях к проекту Устава, проекту изменений в Устав предварительно изучаются членами комиссии и специалистами, привлекаемыми указанной комиссией для работы над подготовкой проекта соответствующего документа.

При необходимости привлеченные специалисты представляют свои заключения в письменной форме.

4. Порядок учета предложений по проекту Устава, проекту изменений в Устав

4.1. По итогам изучения, анализа и обобщения поступивших предложений об изменениях и дополнениях к проекту Устава, проекту изменений в Устав комиссия в течение пяти дней со дня истечения срока приема указанных предложений составляет заключение.

4.2. Заключение комиссии на внесенные предложения об изменениях и дополнениях к проекту Устава, проекту изменений в Устав должно содержать следующие положения:

1) общее количество поступивших предложений об изменениях и дополнениях к проекту Устава, проекту изменений в Устав;

2) количество поступивших предложений об изменениях и дополнениях к проекту Устава, проекту изменений в Устав, оставленных в соответствии с настоящим Положением без рассмотрения;

3) отклоненные предложения об изменениях и дополнениях к проекту Устава, проекту изменений в Устав ввиду несоответствия требованиям настоящего Положения;

4) предложения об изменениях и дополнениях к проекту Устава, проекту изменений в Устав, рекомендуемые комиссией к отклонению;

5) предложения об изменениях и дополнениях к проекту Устава, проекту изменений в Устав, рекомендуемые комиссией для внесения в текст проекта соответствующего документа.

4.3. Комиссия представляет в Шилинский сельский Совет депутатов свое заключение с приложением всех поступивших предложений об изменениях и дополнениях к проекту Устава, проекту изменений в Устав и заключений, указанных в пункте 4.4 настоящего Положения.

4.4. Шилинский сельский Совет депутатов рассматривает заключение комиссии в порядке, установленном регламентом Шилинского сельского Совета депутатов.

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ СУХОБУЗИМСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ ШИЛИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 октября 2019 г.

с.Шила

№ 71-п

Об отмене постановления администрации
Шилинского сельсовета
Сухобузимского района от 12.07.2019
№ 45-п «Об образовании избирательного участка
на территории Шилинского сельсовета
по дополнительным выборам депутатов
Шилинского сельского Совета депутатов
по многомандатному избирательному
округу № 1»

Согласно заключению от администрации губернатора Красноярского края от 04.10.2019 № 24-011609 по результатам юридической экспертизы на постановление администрации Шилинского сельсовета Сухобузимского района от 12.07.2019 № 45-п «Об образовании избирательного участка на территории Шилинского сельсовета по дополнительным выборам депутатов Шилинского сельского Совета депутатов по многомандатному избирательному округу № 1», руководствуясь Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Красноярского края от 02.10.2003 № 8-1411 «О выборах в органы местного самоуправления в Красноярском крае»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1.Отменить постановление администрации Шилинского сельсовета Сухобузимского района от 12.07.2019 № 45-п «Об образовании избирательного участка на территории Шилинского сельсовета по дополнительным выборам депутатов Шилинского сельского Совета депутатов по многомандатному избирательному округу № 1»;
- 2.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой;

3. Настоящее постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Глава
Шилинского сельсовета

Е.М.Шпирук

<p>ВЕСТНИК ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ШИЛИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА</p>	<p>УЧРЕДИТЕЛИ: Администрация Шилинского сельсовета и Шилинский сельский Совет депутатов ИНН 2435002222</p>	<p>Ответственный за выпуск: Е.Н.Коломейцева, Зам. главы администрации</p>	<p>Отпечатана в Администрации Шилинского сельсовета, 663051, Красноярский край, Сухобузимский район, с. Шила, ул. Ленина 75, ИНН 2435002222, Тираж 900 экз.</p>
---	---	---	---